

**CERTIFICAT  
ADMINISTRATEUR  
D'UNE ENTREPRISE  
D'ASSURANCE  
PAR ACTION OU  
À FORME MUTUELLE**



# INTRODUCTION



## CERTIFICAT ADMINISTRATEUR D'UNE ENTREPRISE D'ASSURANCE

L'exercice d'un mandat d'administrateur dans les entreprises d'assurance s'est professionnalisé, tant par les responsabilités encourues à titre personnel, que par la contribution déterminante au pilotage et au succès de l'entreprise apportée par un Conseil d'administration organisé, efficace et compétent.

Les exigences en gouvernance s'accroissent et les administrateurs se doivent d'avoir une vision claire de leurs missions et responsabilités, de maîtriser une large palette de compétences et de faire preuve d'intelligence relationnelle avec les dirigeants et les autres membres du Conseil d'administration.

L'IFA et l'Institut des actuaires se sont associés pour répondre au souhait du secteur en créant ce **Certificat**.



## DIRECTION PÉDAGOGIQUE

L'IFA et l'Institut des actuaires ont conçu et co-pilotent ce programme.

La direction pédagogique du certificat est assurée par un comité IFA-Institut des actuaires, dont les missions principales consistent à recruter les candidats et les intervenants, garantir la qualité du programme et agir en tant que jury d'examen.



## OBJECTIFS

Ce parcours s'adresse aux administrateurs d'entreprises d'assurance par actions ou à forme mutuelle.

Il a pour objectif d'apporter un contenu complet sur les enjeux de la mission de l'administrateur siégeant au Conseil d'administration d'une entreprise d'assurance.

Il vise à transmettre les fondamentaux de la gouvernance tant sur le plan technique que sur le plan comportemental. Il comporte également un volet développé pour répondre à la question spécifique aux entreprises d'assurance : quel rôle et quelles responsabilités pour un administrateur sous Solvabilité II ?



## INTERVENANTS

Les intervenants de ce programme sont des praticiens de la gouvernance sélectionnés pour leur expertise dans le domaine des assurances et leurs qualités de pédagogues.

## PARTICIPANTS

Ce Certificat est destiné aux administrateurs expérimentés soucieux de prendre de la hauteur et de renforcer leur expertise ainsi qu'aux administrateurs ayant pris récemment leurs fonctions ou encore aux futurs administrateurs du secteur des assurances.



# PRÉSENTATION

## À L'ISSUE DE CETTE FORMATION, VOUS SEREZ EN MESURE DE :

- Maîtriser les enjeux de gouvernance et assimiler les bonnes pratiques
- Positionner le rôle du Conseil d'administration dans la définition de la stratégie, le suivi de sa mise en œuvre et l'évaluation de la création de valeur
- Identifier les missions et les pouvoirs du Conseil d'administration et de ses comités
- Délimiter les rôles, missions et responsabilités de l'administrateur
- Appréhender les environnements juridique et réglementaire du secteur des assurances et leurs impacts spécifiques sur la gouvernance
- Maîtriser les risques et leur contrôle dans les dimensions dévolues au Conseil d'administration, notamment sous Solvabilité II
- Identifier les comportements les plus efficaces dans la conduite d'un mandat et contribuer efficacement à la performance globale du Conseil d'administration.



## MÉTHODE

Ce Certificat privilégie l'interactivité des échanges autour de l'expérience des participants, des études de cas concrets et des témoignages d'administrateurs.

Il permet de développer des comportements qui favorisent une meilleure contribution aux décisions du Conseil d'administration ainsi qu'une plus grande efficacité du travail d'équipe des membres d'un Conseil d'administration.

Les participants auront accès à une plateforme dédiée où une documentation spécifique sera mise à disposition pour chaque module. En complément, ils pourront notamment s'appuyer sur l'ensemble des publications de l'IFA et de l'Institut des actuaires.



## CERTIFICATION

L'assiduité à l'ensemble des modules est indispensable. La validation du Certificat repose sur un examen écrit portant sur les connaissances acquises et un oral.



## 6 MODULES

### **MODULE 1 – MISE EN PERSPECTIVE DU PARCOURS**

- **2 JOURS / 14 HEURES**

- Présentations réciproques des membres de la promotion
- Le contexte des assurances en France (présence de la FFA).
- Les spécificités d'un secteur réglementé (présence de l'ACPR)

### **MODULE 2 – PRATIQUE ET FONCTIONNEMENT DU CONSEIL D'ADMINISTRATION**

- **2 JOURS / 14 HEURES**

- Articulation de la mission et des rôles des différents organes de la gouvernance
- Pouvoirs et responsabilités des administrateurs dans une entreprise d'assurance

### **MODULE 3 – RÔLE DU CONSEIL D'ADMINISTRATION ET DES ADMINISTRATEURS DANS LA DÉFINITION DE LA STRATÉGIE, SA VALIDATION ET SON CONTRÔLE**

- **2 JOURS / 14 HEURES**

- Les éléments clés du compte de résultat et du bilan
- Présentation des principaux leviers de création de valeurs (économique, sociétale, environnementale...)
- Méthodologie d'analyse d'un marché (analyse swot : forces-faiblesses, avantages-inconvénients)
- Les indicateurs pertinents du déroulement et du suivi d'un Business-Plan

# PROGRAMME

## **MODULE 4 – RÔLE DU CONSEIL D'ADMINISTRATION ET DES ADMINISTRATEURS DANS LA GESTION DES RISQUES : APPORTS ET CONTRAINTES DE SOLVABILITÉ II**

- **2 JOURS / 14 HEURES**

- Les 3 piliers réglementaires qui structurent les entreprises d'assurance et leur pilotage
- Les rôles des 4 fonctions clés : Actuariat, Gestion des risques, Conformité, Audit interne
- Les politiques et rapports soumis au Conseil d'administration pour approbation avec un focus sur la cartographie des risques et le *Risk Assessment* : rapport ORSA – *Own Risk and Solvency Assessment*
- Le rapport actuariel : un document d'information et de contrôle à destination du Conseil d'administration

## **MODULE 5 – OPTIMISER LA DYNAMIQUE COLLÉGIALE DU CONSEIL**

- **2 JOURS / 14 HEURES**

- Analyse des comportements en Conseil d'administration
- Comment s'adapter au contexte des Conseils d'administration ?
- Comment participer à la prise de décision collective et surmonter les situations délicates ?

## **MODULE 6 – CULTURE ET POSTURE AU SEIN D'UN CONSEIL D'ADMINISTRATION**

- **2 JOURS / 14 HEURES**

- Session grandeur nature de simulation de réunions du Conseil d'administration sur la base des connaissances acquises tout au long du parcours.
- Expérimentation de la prise de décision collégiale, tout en mesurant la progression de la courbe d'apprentissage effective au regard de la valeur ajoutée différentielle des participants dans le Conseil d'administration.



## ORGANISATION

**DURÉE** 12 journées de formation en présentiel, réparties sur une période de 4 à 5 mois.

**PRIX** Frais de dossier : 170€ net  
Tarif adhérent IFA : 11 000€ net  
Tarif public : 13 000€ net

**LIEU** Paris Intra-muros



# INFORMATIONS



## CANDIDATURE ADMISSIBILITÉ ET ADMISSION

Pour que leur dossier soit recevable, les candidats doivent retourner l'ensemble des éléments suivants :

- **le dossier de candidature** complété.  
*Télécharger le dossier de candidature sur le site de l'IFA ([www.ifa-asso.com](http://www.ifa-asso.com)) et de l'envoyer complété à l'Institut des actuaire : 4, rue Chauveau-Lagarde – 75008 Paris*
- une **lettre de motivation**
- **le règlement** des frais de dossier par chèque d'un montant de 170€ (à l'ordre de l'IRM).

Les candidats présélectionnés seront ensuite convoqués à un entretien d'admission (ne seront reçus en entretien d'admission que les candidats dont les dossiers ont été déclarés comme admissibles).

Cet entretien permet d'apprécier les perspectives d'évolution des candidats dans la fonction d'administrateur ou vers un poste d'administrateur.

La direction pédagogique, composée de représentants de l'IFA et de l'Institut des actuaire, établira la liste des candidats admis à chaque promotion sur la base de l'ensemble de ces éléments.



## CONTACTS

### L'IFA

**Stéphanie Badonnel**

Responsable formation  
stephanie.badonnel@ifa-asso.com  
Tél. +33(0)1 80 05 62 33

**Laurence Beauquier**

Chargée de formation  
laurence.beauquier@ifa-asso.com  
Tél. +33(0)1 80 05 62 28

### L'INSTITUT DES ACTUAIRES

**Alexandra Glemée**

Responsable de l'ingénierie et du  
développement des formations  
alexandra.glemee@institutdesactuaires.fr  
Tél. +33(0)1 44 51 72 77

**Nathalie Simon**

Responsable administrative et  
fonctionnelle du service formation  
nathalie.simon@institutdesactuaires.fr  
Tél. +33(0)1 44 51 72 79



L'Institut des actuaires est l'organisme de référence dont les trois grandes missions sont **d'être au service de l'intérêt général, veiller à l'excellence de l'Actuariat et encourager la recherche actuarielle.**

L'Institut des actuaires se doit donc d'assurer l'excellence professionnelle de ses membres. L'excellence s'entretient notamment avec l'amélioration des compétences et l'enrichissement des expertises actuarielles.



**Informier, partager, former et influencer pour une gouvernance au service de la compétitivité,** telles sont les missions de l'IFA.

L'IFA est le réseau de référence des administrateurs en France. Il contribue à l'identification et à la diffusion des meilleures pratiques de gouvernance sous forme de publications de référence, d'évènements ou de formations spécialisées s'adressant aux administrateurs, dirigeants ou membres des directions générales, quel que soit le type d'organisation (sociétés cotées, familiales, associations, mutuelles...)

