



Les fondamentaux de la finance

V01 du 20/11/2024 durée de la validité de la version : 1 an renouvelable

À Paris **Durée : 1 jour** **Tarifs : public 1150 € net /adhérent 900 € net (frais de restauration inclus)**

Pourquoi un administrateur doit-il comprendre la finance et que doit-il en comprendre ?

- Parce que le conseil arrête les comptes et qu'il est responsable de l'information communiquée à l'externe, l'administrateur doit comprendre la comptabilité
- Parce que le conseil est appelé à se prononcer sur des projets d'investissements, l'administrateur doit comprendre les calculs de rentabilité et les méthodes de financement
- Parce que le conseil peut être confronté à des situations telles que l'entrée d'un investisseur ou une introduction en bourse, l'administrateur doit savoir comment l'entreprise est évaluée

Public concerné

- Futurs administrateurs et/ ou administrateurs en mandat

Format et durée

- En présentiel sur 1 jour (7h)

Prérequis et condition d'accès à la formation

- Absence de prérequis

Objectifs opérationnels / Compétences visées

Le participant sera capable de :

- Interpréter les comptes présentés au Conseil d'Administration, apprécier les explications fournies par la direction financière et les commissaires aux comptes, identifier les points nécessitant vigilance
- Apprécier les calculs de rentabilité figurant dans les dossiers d'investissement et les choix de financement,
- Reconnaître la manière dont l'entreprise est évaluée en particulier par les investisseurs
- Et de manière générale veiller à l'impact financier des décisions présentées au Conseil

Objectifs pédagogiques

- Acquérir les principales notions comptables (en normes françaises et en normes internationales)
- Interpréter les états financiers (bilan, compte de résultat, tableau des flux de trésorerie) et analyser leur structure : dette/fonds propres, besoin en fonds de roulement, cash-flow, soldes intermédiaires de gestion, rentabilité
- Interpréter les méthodes de choix d'investissement et les méthodes d'évaluation d'entreprise

Jour	Séquence	Contenu	Modes pédagogiques
Matinée	Introduction : finance et comptabilité	Qu'est-ce que la finance d'entreprise ? A quoi sert la comptabilité ?	Tour de table pour recueil des attentes Exposé
	Les états financiers	Bilan et compte de résultat, les concepts de base Les principaux postes du bilan ; le fonds de roulement et le besoin en fonds de roulement (BFR) Les principaux postes du compte de résultat Le tableau des flux de trésorerie	Exercice pratique Exposé (incluant exercices d'application) Exposé Exposé
	Les normes comptables	Normes françaises et normes internationales Les comptes consolidés	Exposé Exposé
Après-midi	Le management de la performance	Principes de base de la comptabilité analytique, choix des clés d'allocation	Exposé (incluant cas d'application)
	Le choix des investissements	L'actualisation des flux de trésorerie. VAN, TRI, WACC,....	Exposé (incluant cas d'application)
	L'analyse financière	Ratios de bilan, de compte de résultat, de rentabilité	Exposé et exercices d'application
	L'évaluation de l'entreprise	Méthode des DCF, méthode des multiples	Exposé
	La communication financière	La communication vers les investisseurs, le rôle des agences de notation	Exposé

Toutes ces séquences sont aménageables en fonction des personnes en situation de handicap (PSH).

Accessibilité & prise en compte du handicap

- Pour toutes nos formations, nous réalisons des études préalables à la formation pour adapter les locaux, les modalités pédagogiques et l'animation de la formation en fonction de la situation de handicap annoncée. **Le DUERP (document unique d'évaluation des risques professionnels) du client s'applique à la formation.**
- En fonction des demandes, nous mettons tout en œuvre pour nous tourner vers les partenaires spécialisés.
- Notre Référent Handicap : Laurence Beauquier – laurence.beauquier@ifa-asso.com

Délais d'accès

- 11 jours ouvrés

Moyen d'encadrement

- Praticiens de la gouvernance ayant une expérience professionnelle confirmée de plusieurs années au sein de conseils d'administration et d'organes de gouvernance

Moyen pédagogiques et techniques

Pour chacun des participants :

- Supports pédagogiques
- Un Vade-mecum de la gouvernance actualisé
- Les dernières publications de l'Institut Français des Administrateurs

Les salles de cours sont climatisées, équipées de WIFI

Evaluation et suivi

- Questionnaire de pré-positionnement sur le niveau de connaissance à l'entrée du programme
- Questionnaire post-formation sur les acquis de la formation
- Evaluation à chaud de la formation
- Feuille d'émargement par demi-journée
- Attestation de présence nominative

Effectif

Minimum : 5 personnes

Maximum : 14 personnes

Référents

- **Pédagogique**

Alexandra Courel

alexandra.courel@ifa-asso.com

- **Handicap**

Laurence Beauquier

laurence.beauquier@ifa-asso.com

Tarifs et modalités de règlement :

- Public : 1150€ net (frais de restauration inclus)
- Adhérent : 900€ net (frais de restauration inclus)
- Virement à réception de la facture