



## *Le Conseil et les Nominations*

V01 du 23/07/2025 - durée de la validité de la version : 1 an renouvelable

À Paris      Durée : 1 jour      Tarifs : public 1150 € net /adhérent 900€ net (frais de restauration inclus)

Dans un contexte où les attentes en matière de gouvernance ne cessent de croître, cette journée de formation propose aux administrateurs d'explorer deux leviers majeurs de la performance du Conseil : les processus de nominations des administrateurs et le pilotage des successions des dirigeants.

Ces dimensions, composantes essentielles de l'évaluation du fonctionnement du Conseil, sont essentielles pour assurer l'efficacité de cette instance collégiale et la solidité de la gouvernance de l'entreprise.

En particulier, un pilotage anticipé et structuré des successions des dirigeants et des membres du Conseil permet de garantir la continuité du fonctionnement de l'entreprise et d'en sécuriser le projet stratégique.

La session s'appuiera notamment sur des retours d'expérience, des mises en situation et le partage de bonnes pratiques. Le rôle du Comité des Nominations, dont la contribution aux travaux du Conseil est de plus en plus reconnue et identifiée par les parties prenantes externes, sera également abordé.

### Public concerné

- Futurs administrateurs et/ou administrateurs en mandat
- Membres actuels ou futurs de Comité des Nominations et/ou de la Gouvernance
- Dirigeants ou Secrétaires de Conseil impliqués dans les travaux de nominations et de successions

### Format et durée

- En présentiel sur 1 jour (7h)

### Prérequis et condition d'accès à la formation

- Absence de prérequis

### Objectifs opérationnels / Compétences visées

*Le participant sera capable de :*

- Mettre en place un cadre de référence pour prioriser les travaux du Conseil et/ou de son Comité des Nominations
- Réaliser une revue de la composition du Conseil sur la base des travaux d'évaluation du fonctionnement de ce dernier
- Recommander des évolutions de gouvernance pour améliorer la qualité du fonctionnement du Conseil
- Intégrer des réflexes issus des recommandations ou bonnes pratiques de place en matière de nomination d'administrateurs et de succession des dirigeants

## Objectifs pédagogiques

- Définir le rôle du Conseil et plus particulièrement celui du Comité des Nominations en matière de nomination des administrateurs et de pilotage des successions des dirigeants
- Reconnaître les finalités, méthodes et critères d'évaluation du Conseil et leur lien avec la revue de la composition du Conseil d'administration
- Mesurer les enjeux liés à la préparation et au pilotage des successions des dirigeants

Jour	Séquence	Contenu	Modes pédagogiques
Matinée	<ul style="list-style-type: none"><li>- Introduction</li><li>- Le Comité des Nominations</li><li>- L'évaluation et la revue de la composition du Conseil</li><li>- La nomination et la succession des administrateurs</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Tour de table des participants et recueil des attentes</li><li>- Programme et organisation des travaux</li><li>- Le Comité des Nominations : son rôle, ses responsabilités, les pratiques de place</li><li>- L'évaluation du fonctionnement du Conseil : principes, cadre de référence, facteurs de succès et implications pour la revue de la composition du Conseil et la nomination des administrateurs</li><li>- La nomination des administrateurs : principes, cadres de référence, pratiques et facteurs de succès</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Tour de table et échange en plénière</li><li>- « Mini-quiz » sur les notions relatives aux Nominations</li><li>- Exposé interactif à partir de supports partagés</li><li>- Exercice en plénière à partir d'un cas pratique sur l'évaluation d'un Conseil</li><li>- Exercices en plénière à partir de deux cas pratiques sur la nomination des administrateurs</li></ul>
Après-midi	<ul style="list-style-type: none"><li>- La nomination et la succession des dirigeants</li><li>- Synthèse et engagements</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Le pilotage de la succession des dirigeants : champ d'intervention du Conseil, questions à se poser et horizons de temps à considérer</li><li>- La prise en compte de contextes sensibles</li><li>- L'identification de bonnes pratiques et les recommandations pour l'administrateur</li><li>- Takeaways</li><li>- Conseils bibliographiques</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Exposé interactif à partir de supports partagés</li><li>- Exercice en plénière sur les erreurs à éviter dans le pilotage de la succession des dirigeants</li><li>- Exercices en plénière à partir de deux cas pratiques sur la succession de dirigeants dont l'un portant sur un dysfonctionnement causé par une succession insuffisamment préparée</li><li>- Tour de table sur les acquis de la session et sur l'action prioritaire retenue par chaque participant à l'issue de la journée</li></ul>

Toutes ces séquences sont aménageables en fonction des personnes en situation de handicap (PSH).

## Accessibilité & prise en compte du handicap

- Pour toutes nos formations, nous réalisons des études préalables à la formation pour adapter les locaux, les modalités pédagogiques et l'animation de la formation en fonction de la situation de handicap annoncée. Le DUERP (document unique d'évaluation des risques professionnels) du client s'applique à la formation.
- En fonction des demandes, nous mettrons tout en œuvre pour nous tourner vers les partenaires spécialisés.
- Notre Référent Handicap : Laurence Beauquier – [laurence.beauquier@ifa-asso.com](mailto:laurence.beauquier@ifa-asso.com)

## Délais d'accès

- 11 jours ouvrés

## Moyen d'encadrement

- Praticiens de la gouvernance ayant une expérience professionnelle confirmée de plusieurs années au sein de conseils d'administration et d'organes de gouvernance

## Moyens pédagogiques et techniques

Pour chacun des participants :

- Supports pédagogiques
- Un Vade-mecum de la gouvernance actualisé
- Les dernières publications de l'Institut Français des Administrateurs

Les salles de cours sont climatisées, équipées de WIFI

## Evaluation et suivi

- Questionnaire de pré-positionnement sur le niveau de connaissance à l'entrée du programme
- Questionnaire post-formation sur les acquis de la formation
- Evaluation à chaud de la formation
- Feuille d'émargement par demi-journée
- Attestation de présence nominative

## Effectif

Minimum : 5 personnes

Maximum : 14 personnes

## Référents

- **Pédagogique**

Alexandra Courel

[alexandra.courel@ifa-asso.com](mailto:alexandra.courel@ifa-asso.com)

- **Handicap**

Laurence Beauquier

[laurence.beauquier@ifa-asso.com](mailto:laurence.beauquier@ifa-asso.com)

## Tarifs et modalités de règlement :

- Public : 1150€ net (frais de restauration inclus)
- Adhérent : 900€ net (frais de restauration inclus)
- Virement à réception de la facture