



Être administrateur de mutuelle

V01 du 10/07/2026 - durée de la validité de la version : 1 an renouvelable

À Paris **Durée : 1 jour** **Tarifs : public 1150 € net /adhérent 900€ net (frais de restauration inclus)**

Les mutuelles occupent une place importante dans l'économie et la société. La qualité de leur gouvernance constitue donc un réel enjeu, et les autorités de supervision y sont très attentives.

Les administrateurs de mutuelles, en général élus par les adhérents, trouveront dans cette formation les bases nécessaires pour bien appréhender la mission qui leur est confiée.

Public concerné

- Administrateurs ou futurs administrateurs de mutuelles

Format et durée

- En présentiel sur 1 jour (7h)

Prérequis et condition d'accès à la formation

- Aucun pré-requis

Objectifs opérationnels / Compétences visées

Le participant sera capable de :

- Exercer son mandat d'administrateur en appliquant les principes de la gouvernance mutualiste, les règles de fonctionnement du conseil d'administration et les responsabilités attachées à sa fonction.
- Analyser les enjeux de gouvernance et contribuer de manière constructive aux travaux du conseil d'administration, dans le respect des valeurs mutualistes.
- Évaluer sa contribution et celle du conseil d'administration afin de participer à l'amélioration des pratiques de gouvernance.
- Collaborer avec les autres administrateurs et la direction générale pour soutenir une gouvernance efficace, éthique et démocratique

Objectifs pédagogiques

- Expliquer les principes de la gouvernance d'entreprise et de la gouvernance mutualiste.
- Décrire le rôle, les missions, les responsabilités et le fonctionnement du conseil d'administration d'une mutuelle.
- Comparer les spécificités de la gouvernance mutualiste à celles des sociétés par actions.
- Appliquer les bonnes pratiques liées à l'exercice du mandat d'administrateur.
- Évaluer sa contribution aux travaux du conseil d'administration et identifier des leviers d'amélioration des pratiques de gouvernance.

Jour	Séquence	Contenu	Modes pédagogiques
Matinée	Introduction	Présentation du programme, recueil des attentes	Tour de table
	1 – Qu'est-ce que la gouvernance ?	Histoire, définition La gouvernance d'entreprise : les acteurs et leurs rôles, les textes de référence Déclinaison dans d'autres contextes	Exposé
	2 – La gouvernance mutualiste	Coopératives et mutuelles • Origines, définitions • Les différents types de structure : coopératives, mutuelles santé / prévoyance, banques mutualistes... Principes et organisation • Une gouvernance démocratique • Une mission et un fonctionnement spécifiques • La supervision	Exposé
	-	Synthèse : points communs et différences par rapport à la gouvernance de sociétés par actions	Exposé Quizz en séance et échange
Après-midi	3 – Le conseil d'administration	Le rôle du conseil : stratégie, contrôle de la gestion, garant de l'information communiquée aux tiers	Exposé
		L'organisation : le règlement intérieur, les comités Le fonctionnement : recommandations pratiques	Exposé Echange
	4 - Comment être un bon administrateur	Se former et s'informer : à la prise de mandat et en cours de mandat. Les exigences de compétence et d'honorabilité	Exposé Exercice « nomination »
		Contribuer à la dynamique du conseil • Challenger constructivement : la relation avec la Direction Générale, l'art de poser les questions • Nourrir la collégialité	Exposé Mise en situation (jeu de rôle)
		Evaluer sa contribution : Individuellement, collectivement	Exposé
	5 - Conclusion : l'administrateur au service des valeurs mutualistes	-	Exposé

Toutes ces séquences sont aménageables en fonction des personnes en situation de handicap (PSH).

Accessibilité & prise en compte du handicap

- Pour toutes nos formations, nous réalisons des études préalables à la formation pour adapter les locaux, les modalités pédagogiques et l'animation de la formation en fonction de la situation de handicap annoncée. Le DUERP (document unique d'évaluation des risques professionnels) du client s'applique à la formation.
- En fonction des demandes, nous mettons tout en œuvre pour nous tourner vers les partenaires spécialisés.
- Notre Référent Handicap : Alexandra Courel – alexandra.courel@ifa-asso.com

Délais d'accès

- 11 jours ouverts

Moyen d'encadrement

- Praticiens de la gouvernance ayant une expérience professionnelle confirmée de plusieurs années au sein de conseils d'administration et d'organes de gouvernance

Moyens pédagogiques et techniques

Pour chacun des participants :

- Supports pédagogiques
- Un Vade-mecum de la gouvernance actualisé
- Les dernières publications de l'Institut Français des Administrateurs

Les salles de cours sont climatisées, équipées de WIFI

Evaluation et suivi

- Questionnaire de pré-positionnement sur le niveau de connaissance à l'entrée du programme
- Questionnaire post-formation sur les acquis de la formation
- Evaluation à chaud de la formation
- Feuille d'émargement par demi-journée
- Attestation de présence nominative

Effectif

Minimum : 5 personnes

Maximum : 14 personnes

Référents

- **Pédagogique**

Alexandra Courel

alexandra.courel@ifa-asso.com

- **Handicap**

Alexandra Courel

alexandra.courel@ifa-asso.com

Tarifs et modalités de règlement :

- Public : 1150€ net (frais de restauration inclus)
- Adhérent : 900€ net (frais de restauration inclus)
- Virement à réception de la facture